

Avviso di ricerca selettiva per l'assunzione a tempo pieno e determinato per un periodo di un anno di n. 1 impiegato "Addetto Servizio Amministrazione e Finanza", livello economico 5° del C.C.N.L. gas-acqua.

E' indetta una ricerca selettiva per l'assunzione a tempo pieno e determinato per un periodo di un anno di **n. 1 impiegato "Addetto Servizio Amministrazione e Finanza"**, livello 5° del C.C.N.L. gas-acqua.

Al candidato selezionato saranno affidate, nell'ambito del Servizio Amministrazione e Finanza, in affiancamento ad altri addetti e sotto il coordinamento della responsabile del servizio, principalmente le seguenti attività:

- aggiornamento della contabilità generale e della relativa contabilità analitica, principalmente per il ciclo passivo, con uso del software gestionale Sage ERP X3;
- gestione della Tesoreria con utilizzo del software Sage XRT Treasury per la gestione della Tesoreria aziendale e delle transazioni finanziarie anche nell'ottica della previsione dei flussi di cassa;
- affiancamento alle attività dell'ufficio Amministrazione e Finanza finalizzate alla predisposizione del Bilancio d'esercizio, dei Bilanci infrannuali, del Budget, della contabilità regolatoria, dei documenti contabili richiesti da vari Enti.

Sede di lavoro attuale: Sede Amministrativa di Sesto al Reghena (PN) – Via Cornia n. 1/b. L'operatività verrà estesa a tutti i comuni ricompresi nel territorio servito dalla società.

Il trattamento economico proposto è il seguente:

- retribuzione base mensile (minimo tabellare integrato) € 2.120,74;
- EDR ex protocollo Governo-Parti sociali 31.07.1992 (per 13 mensilità) € 10,33;
- 13^a e 14^a mensilità;
- ogni altro emolumento stabilito da leggi, regolamenti, e dal C.C.N.L. di settore.

Gli assegni ed emolumenti suddetti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali disposti dalle norme vigenti.

La presente selezione assicura il rispetto del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 ed è espletata secondo le procedure previste dal Regolamento per la selezione del personale della società Livenza Tagliamento Acque pubblicato nel sito istituzionale della medesima.

Requisiti richiesti ai/alle concorrenti

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- 2) adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 3) idoneità fisica per il posto offerto nella selezione (valutazione a cura del medico competente ai sensi del D. L.vo n. 81 del 2008 e s.m.i.);
- 4) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 5) non aver subito condanne per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- 6) non essere soggetto a misure cautelari interdittive di cui agli artt. 289 e 290 c.p.p.;
- 7) non ricadere in alcuna delle previsioni di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 1994;
- 8) possedere quale titolo di studio: laurea di II° livello o magistrale nelle seguenti classi: LM-56, LM-77 del nuovo ordinamento ovvero laurea ad indirizzo Economico/Aziendale del vecchio ordinamento;
- 9) possedere conoscenza del pacchetto Office, in particolare di excel avanzato;
- 10) possedere patente di guida B, in corso di validità.

Saranno valutati ulteriori titoli ed esperienze lavorative posseduti dal candidato ed attinenti alla selezione in esame: specificatamente comprovata esperienza lavorativa sulla contabilità generale ed industriale ed il controllo di gestione in aziende con bilancio civilistico.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, con riserva d'accertamento del loro possesso. **La mancanza anche di uno solo di questi requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura ovvero la decadenza dal posto.**

Livenza Tagliamento Acque S.p.A.

Sede Legale:
Piazza della Repubblica, n. 1
30026 PORTOGRUARO (VE)
web: www.lta.it

Sede Amministrativa e Tecnica:
Via Cornia, n. 1/B
33079 SESTO AL REGHENA (PN)
tel. 0434 1854700 – fax 0434 1758265
info@lta.it
info@pec.lta.it

Sede Operativa:
Viale Trieste, n. 11
30020 ANNONE VENETO (VE)
tel. 0422 760020 – fax 0422 769974
info@lta.it
info@pec.lta.it

La domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere indirizzata alla società Livenza Tagliamento Acque S.p.A. Via Cornia n. 1/b, 33079 Sesto al Reghena (PN) e **deve pervenire all'ufficio protocollo della società entro il termine perentorio del giorno 24 giugno 2021.**

La domanda di partecipazione alla selezione può essere consegnata a mano, in busta chiusa, oppure spedita a mezzo raccomandata e **deve tassativamente pervenire, debitamente sottoscritta – pena l'esclusione – entro il termine soprariportato.**

La busta contenente la domanda di partecipazione deve riportare all'esterno, oltre al mittente, l'indicazione **"Contiene domanda per ricerca selettiva di un Addetto Servizio Amministrazione e Finanza"**.

Alla domanda, **debitamente sottoscritta**, pena l'esclusione, vanno allegati:

- *curriculum vitae et studiorum* datato e **firmato** - pena l'esclusione;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale - pena l'esclusione;
- tutte le certificazioni/dichiarazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso verranno convocati per uno o più colloqui di valutazione scritti e/o orali che si terranno presso gli uffici amministrativi della società siti a Sesto al Reghena (PN) in Via Cornia n. 1/b.

Nomina del vincitore - presentazione dei documenti per l'assunzione

Il concorrente dichiarato vincitore con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, a pena di decadenza, dovrà prendere servizio a decorrere dalla data che verrà comunicata con lettera raccomandata A.R. o a mezzo PEC o e-mail.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà sottoporsi a visita medica effettuata dal medico competente dell'Azienda nominato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. In caso di esito negativo della visita, dalla quale cioè non risultasse l'attitudine fisica allo svolgimento del lavoro in questione, l'assunzione non potrà essere perfezionata.

L'assunzione sarà confermata dopo favorevole decorso del periodo di prova di un mese e si intenderà subordinata all'accettazione esplicita ed incondizionata di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti dalla legge e dai regolamenti in vigore, sia emanati che emanandi.

L'assunzione a tempo determinato potrà essere trasformata, qualora ne ricorrano i presupposti, in un'assunzione a tempo indeterminato, così come previsto dall'art. 10 del vigente Regolamento per la selezione del personale di LTA S.p.a..

Norma finale

La Società non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La società si riserva l'insindacabile diritto di non procedere ad alcuna assunzione qualora nessuno dei candidati risulti idoneo per la copertura del posto oggetto di selezione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici della società dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30, chiedendo della Sig.ra Fabiola Piccinin (tel. 0434/ 1854750, e-mail: fabiola.piccinin@lta.it).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da LTA S.p.a. è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli uffici di LTA S.p.a., con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a LTA S.p.a..

Sesto al Reghena (PN), 9 giugno 2021

Il Direttore Generale
f.to dott. ing. Giancarlo De Carlo

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
Livenza Tagliamento Acque S.p.A.
Via Cornia n. 1/b
33079 Sesto al Reghena (PN)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n. _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a alla ricerca selettiva per l'assunzione a tempo pieno e determinato per un periodo di un anno di **n. 1 Addetto Servizio Amministrazione e Finanza, livello economico 5° del C.C.N.L. gas-acqua.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle verifiche che potranno essere eseguite da parte di LTA S.p.a. (cfr. Linee guida approvate con delibera del CDA di data 19.09.2018), consapevole delle conseguenze eventualmente previste dall'art. 75 dello stesso DPR,

DICHIARA:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
 - di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - di (segnare l'ipotesi che ricorre)
 - a) non aver riportato condanne per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - b) non essere soggetto a misure cautelari interdittive di cui agli artt. 289 e 290 c.p.p.;
 - c) non ricadere in alcuna delle previsioni di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 1994;
 - di non avere impedimenti fisici che possano influire sul rendimento del lavoro connesso al posto selezionato;
 - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - di avere il titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso _____, riportando il seguente punteggio _____;
 - possedere conoscenza del pacchetto Office, in particolare di excel avanzato;
 - di essere in possesso della patente B, in corso di validità;
 - di possedere i seguenti altri titoli di studio valutabili: _____
- _____
- di possedere le seguenti esperienze lavorative valutabili in quanto attinenti alla posizione da ricoprire:

Indica quale indirizzo al quale inviare le comunicazioni:

- l'indirizzo di residenza sopra dichiarata;
- il proprio domicilio che è il seguente: _____
telefono fisso: _____ cellulare: _____
indirizzo mail: _____

Luogo e data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 "Codice in materia di protezione dei dati personali", autorizzo il trattamento dei miei dati personali, compresi quelli contenuti nell'allegato *curriculum vitae*, ai fini di ricerca e selezione del personale.

FIRMA DEL RICHIEDENTE
